



Stadt Velburg

Landkreis Neumarkt i.d.OPf. Ferienort im Jura

Die **Stadt Velburg**

stellt unbefristet

zum nächstmöglichen Zeitpunkt

einen Mitarbeiter (m/w/d)

in Vollzeit (39 Std./Woche) bzw. in Teilzeit (ca. 20 Std./Woche)

für die **Bauverwaltung** ein.

Sie bringen mit:

- Idealerweise eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) bzw. Fachprüfung I oder eine entsprechende kaufmännische oder technische Ausbildung
- Belastbarkeit, Eigeninitiative und Zuverlässigkeit
- Teamfähigkeit und selbstständiges Arbeiten
- Flexibilität, Engagement und Einsatzbereitschaft
- Sehr gute PC-Kenntnisse (Word, Excel, Powerpoint)
- Praktische Erfahrungen und Kenntnisse im Bereich der kommunalen Verwaltung bzw. fundierte Kenntnisse im Baubereich wären wünschenswert

Wir bieten Ihnen:

- Eine vielseitige, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit mit allen üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- Umfangreiche und kontinuierliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Leistungsgerechte Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- Konjunkturunabhängiger Arbeitsplatz mit unbefristetem Arbeitsvertrag
- Eine flexible Arbeitszeit mit individuellen Gestaltungsmöglichkeiten im Rahmen einer Gleitzeitregelung
- Vom Arbeitgeber getragene betriebliche Altersversorgung bei der Zusatzversorgung

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis spätestens 17.11.2019 an die Stadt Velburg, Hinterer Markt 1, 92355 Velburg. Mit Zusendung Ihrer Bewerbungsunterlagen stimmen Sie der Verarbeitung personenbezogener Daten zu. Auf unserer Homepage finden Sie auch Informationen gemäß Art. 13 DSGVO über die Verarbeitung Ihrer Daten im Bewerbungsverfahren.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Graf (09182/9302-31) gerne zur Verfügung.